

## **Aktivitetsplan – 2009**

### **Administrasjon:**

Videreføre samarbeidet med Skedsmokorset Kulturforum om felles ledelse

### **Rutiner:**

Ordremottak og bekreftelse av arrangementer  
Klargjøring av utleielokaler  
Overlevering av lokaler og utstyr til og fra leietaker  
Tilsynsvakt  
Fakturering og oppfølging av kundefordringer

### **Oppfølging av kommunestyrevedtak:**

I samarbeide med Skedsmokorset Kulturforum videreutvikle strategi for utvikling av evt. nytt samfunnshus/forsamlingslokale/kulturhus på Skedsmokorset

I samarbeide med Skedsmokorset Kulturforum utvikle en modell for drift av kulturlåven på Huseby Gård

### **Andelseiere:**

Informasjon og dialog for å avklare krav og forventninger

### **Inventar og utstyr:**

Innhente tilbud nye stoler  
Erstatte utrangerte bord  
Supplere serverings- og kjøkkenutstyr  
Supplere lydutstyr

### **Oppgradering/vedlikehold/oppussing bygning:**

Foajé – nytt gulv i vindfang, nye gardiner, male tak og vegger  
Farseggen – dekorere vegger  
Korridorer – sette opp beskyttelseslist langs gulv - maling

### **Tilsynsvaktordning:**

Fortsette samtaler med kulturhusene i Skedsmo om evt. felles løsning  
Videreføre avtale med Total Partner AS

### **Renhold:**

Fortsette samtaler med kulturhusene i Skedsmo om evt. felles løsning  
Videreføre avtale med Total Partner AS

### **Vaktmester:**

Fortsette samtaler med kulturhusene i Skedsmo om evt. felles løsning

### **Salg, markedsføring og booking:**

Fortsette samtaler med kulturhusene i Skedsmo om evt. felles løsning  
Aktivt innsalg av ledig kapasitet på dagtid til næringslivet  
Tilby "forhåndssalg" av ledig kapasitet til andelseierne og lag og foreninger for 2010  
Videreutvikle prismodell i forbindelse med åpne kulturarrangementer (konserter, teater etc)

### **50-års jubileum 2010**

Utvikle et jubileumshefte om Samfunnshusets historie  
Planlegge jubileumsmarkering(er)