

# Aktivitetsplan – 2016

## Administrasjon:

Videreføre samarbeidet med Skedsmokorset Kulturforum om felles ledelse

## Rutiner:

Kontor- og bookingrutiner  
Overlevering av lokaler og utstyr til og fra leietaker  
Fakturering og oppfølging av kundefordringer  
Internkontroll

## Oppfølging av samarbeidet med Skedsmo kommune:

Samarbeide med bibliotekfilialen

## Scala Retail Property AS

Dialog for å sikre Samfunnshusets interesser i forbindelse med eierskiftet  
Dialog for å sikre Samfunnshusets interesser i forbindelse med ombyggingsprosjektet.

## Oppfølging av møteplassprosjektet

Deltagelse i styringsgruppen  
Investeringsavtale  
Driftsavtale med Skedsmo kommune  
Driftsavtale med Skedsmokorset Kulturforum  
Prosjektgruppe/ Innspillgruppe /Brukergruppe  
Dialog med aksjonærene

## Aksjonærer:

Forsøksordning med 2 gratis leier pr. år for å øke aksjonærenes bruk av huset videreføres.  
Innsalg av Samfunnshusets lokaler til andelseierne

## Inventar og utstyr:

Supplere noen bord og stoler  
Supplere serverings- og kjøkkenutstyr  
Supplere lydutstyr

## Oppgradering/vedlikehold/oppussing bygning:

Løpende vedlikehold

## Tilsynsvaktordning:

Videreføre avtale med Total Partner AS

## Renhold:

Videreføre avtale med Total Partner AS

## Arrangementer:

Senteraktiviteter – Arrangementer  
Husebymarkedet 2016 – samarbeide med Skedsmokorset Kulturforum  
Syng for livet – samarbeide med Folkeakademiet Skedsmo og Skedsmokorset Kulturforum  
Litteraturkveld – Samarbeide med Bibliotekfilial, Folkeakademiet Skedsmo og Kulturforum  
Kunstutstilling – samarbeide med Lions Club Skedsmo

## Salg, markedsføring og booking:

Tilby ”forhåndssalg” av ledig kapasitet til andelseierne og lag og foreninger for 2016 -17 – 18  
Videreføre prismodell i forbindelse med åpne kulturarrangementer (konserter, teater etc)  
Innsalg til bedrifter – møter på dagtid.